



**KOMENDA POWIATOWA POLICJI
W GRÓJCZU**

L.dz. PGr-K-...../24

547
PGr-T-18/24

Egz. ... 1

REGULAMIN

KOMENDY POWIATOWEJ POLICJI W GRÓJCZU

z dnia 5 lutego 2024 r.

zmieniający regulamin Komendy Powiatowej Policji w Grójcu

Na podstawie art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 171 z późn. zm.) ustala się, co następuje:

§ 1.

W regulaminie Komendy Powiatowej Policji w Grójcu z dnia 16 grudnia 2016 r. zmienionym regulaminem z dnia 5 maja 2020 r. oraz regulaminem z dnia 27 stycznia 2022 r., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 8 w pkt 2 po lit. a średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. b w brzmieniu:
„b) Wydział do walki z Przeszłością Gospodarczą i Korupcją;”;
- 2) § 16 otrzymuje brzmienie:
„§ 16. Do zadań Wydziału Kryminalnego należy w szczególności:
 - 1) wykonywanie czynności operacyjno-rozpoznawczych, związanych ze zwalczaniem przestępczości kryminalnej, w tym przeciwko życiu i zdrowiu, mieniu oraz dotyczących przestępczości narkotykowej, poprzez wszczynanie i prowadzenie form pracy operacyjnej oraz stosowanie metod pracy operacyjnej;
 - 2) prowadzenie rozpoznania w zakresie zjawisk i zdarzeń dotyczących handlu ludźmi, pedofilii, prostytucji, pornografii dziecięcej;
 - 3) wykonywanie czynności operacyjno-rozpoznawczych związanych ze zwalczaniem przestępczości przeciwko Dziedzictwu Narodowemu, produkcji i dystrybucji fałszywych znaków pieniężnych i innych godzących w interesy Skarbu Państwa i Unii Europejskiej;
 - 4) prowadzenie rozpoznania w zakresie zjawisk i zdarzeń dotyczących nielegalnego posiadania broni i materiałów wybuchowych, a także przeciwdziałanie aktom terrorystycznym na obiekty o znaczeniu strategicznym;
 - 5) prowadzenie rozpoznania w zakresie zjawisk i zdarzeń dotyczących środowiska pseudokibiców sportowych;
 - 6) prowadzenie rozpoznania w zakresie przestępczości w środowisku nieletnich;
 - 7) prowadzenie poszukiwań za osobami ukrywającymi się przed organami ścigania lub wymiaru sprawiedliwości oraz za osobami zaginionymi, identyfikacji osób o nieustalonej tożsamości i nieznanymi zwłok;
 - 8) prowadzenie współpracy z osobowymi źródłami informacji, w celu zbierania informacji o interesujących Policję zjawiskach, zdarzeniach, osobach, środowiskach i obiektach;
 - 9) sporządzanie harmonogramów i sprawozdań okresowych z przebiegu pracy operacyjnej;
 - 10) realizacja zadań w zakresie ochrony osób zagrożonych działaniami przestępczymi, wynikających z odrębnych przepisów;
 - 11) obsługa i prowadzenie funduszu operacyjnego;
 - 12) organizowanie i realizowanie konwojów i doprowadzeń wynikających z zadań własnych oraz zleconych przez uprawnione organy;
 - 13) wykorzystanie metod i środków techniczno-kryminalistycznych przy ujawnianiu, utrwalaniu i zabezpieczaniu śladów oraz dowodów rzeczowych na oględzinach miejsc zdarzeń, osób i rzeczy w ramach grup operacyjno-procesowych;

- 14) wykonywanie czynności kryminalistycznych przy sekcji zwłok, podczas eksperymentów procesowych, wizji lokalnych, przeszukań oraz innych czynności o charakterze procesowym lub operacyjnym;
- 15) sporządzanie dokumentacji techniczno-poglądowej (fotograficznej, zapisu video, szkiców, planów) z oględzin i innych czynności;
- 16) udział w daktyloskopowaniu zwłok oraz w szczególnych przypadkach osób żywych (np. w przypadku zniekształcania palców lub dłoni, zniszczenia naskórka itp.);
- 17) współdziałanie z funkcjonariuszami komórek dochodzeniowo-śledczych Komendy w zakresie racjonalnego i efektywnego wykorzystania śladów i dowodów rzeczowych w prowadzonych postępowaniach przygotowawczych;
- 18) szkolenie policjantów Komendy i podległego Komisariatu z zakresu techniki kryminalistycznej, ze szczególnym uwzględnieniem tematyki prowadzenia oględzin, posługiwania się przydzielonym sprzętem i środkami techniczno-kryminalistycznymi oraz optymalnego wykorzystania zabezpieczonych śladów;
- 19) wykonywanie czynności procesowych w celu sprawnego wykrywania sprawców przestępstw, zabezpieczania dowodów rzeczowych na miejscach zdarzeń przestępczych i wykorzystywania zabezpieczonych śladów i dowodów w prowadzonych postępowaniach przygotowawczych, w tym:
 - a) prowadzenie postępowań przygotowawczych w sprawach o przestępstwa kryminalne oraz na tle nienawiści,
 - b) koordynowanie czynności dochodzeniowo-śledczych podejmowanych przez policjantów podległego Komisariatu oraz udzielanie im bieżącego wsparcia,
 - c) dokonywanie okresowych analiz postępowań przygotowawczych prowadzonych aktualnie, jak również umorzonych wobec niewykrycia sprawców, pod kątem możliwości wykrywczych i rozwoju przedmiotowo-podmiotowego spraw;
- 20) prowadzenie okresowych analiz zagrożeń przestępczością i określanie kierunków pracy wykrywczej oraz profilaktycznej, mającej na celu zapewnienie bezpieczeństwa, porządku publicznego, życia, zdrowia i mienia obywateli;
- 21) planowanie, koordynowanie i nadzorowanie realizacji zadań wynikających z funkcjonowania giełdy samochodowej, giełdy artykułów rolnych i giełdy zwierząt w Słomczynie w zakresie ujawniania i zwalczania przestępczości kryminalnej;
- 22) prowadzenie w Komendzie rejestracji postępowań przygotowawczych i spraw operacyjnych oraz dokonywanie rozliczeń statystycznych w zakresie pracy dochodzeniowo-śledczej prowadzonej w Komendzie;
- 23) prowadzenie i bieżące aktualizowanie ewidencji dowodów rzeczowych, utrzymywanie na właściwym poziomie organizacyjno-technicznym składnicy dowodów rzeczowych zabezpieczonych dla potrzeb postępowań przygotowawczych prowadzonych w Komendzie;
- 24) prowadzenie i bieżące aktualizowanie ewidencji holowań zabezpieczonych pojazdów oraz opłat za parkowanie pojazdów przetrzymywanych w celach dochodzeniowo-śledczych;
- 25) współdziałanie z innymi jednostkami organizacyjnymi Policji, organami kontroli, rewizji i inspekcji oraz instytucjami państwowymi, sądami i prokuraturą, w zakresie prowadzonych postępowań przygotowawczych oraz czynności operacyjno-rozpoznawczych;
- 26) sprawowanie nadzoru nad pracą dochodzeniowo-śledczą oraz operacyjno-rozpoznawczą, wykonywaną w komórkach organizacyjnych Komendy i podległym Komisariacie;
- 27) organizowanie i uczestniczenie w szkoleniach policjantów Komendy w zakresie prawidłowości wykonywania pracy dochodzeniowej oraz pracy operacyjno-rozpoznawczej z zakresu przestępczości kryminalnej;
- 28) prowadzenie nadzoru nad pracą procesową i czynnościami operacyjno-rozpoznawczymi w podległych posterunkach Policji;
- 29) prawidłowe i terminowe sporządzanie i wprowadzanie danych do Krajowego Systemu Informacji Policji, zwanego dalej „KSIP”, oraz Elektronicznego Rejestru Czynności Dochodzeniowo-Śledczych, zwanego dalej „ERCDS” dotyczących przestępczości kryminalnej;
- 30) współpraca z komórkami organizacyjnymi KWP właściwymi w sprawach kryminalnych, techniki operacyjnej oraz zwalczania przestępczości narkotykowej.” ;

3) po § 16 dodaje się § 16a w brzmieniu:

„§ 16a. Do zadań Wydziału do Walki z Przestępczością Gospodarczą i Korupcją należy w szczególności:

- 1) rozpoznawanie, analizowanie i dokonywanie oceny stanu zagrożenia przestępczością gospodarczą oraz korupcyjną na obszarze działania Komendy i Komisariatu;
- 2) identyfikowanie nowych trendów i czynników sprzyjających występowaniu przestępczości gospodarczej, korupcyjnej, cyberprzestępczości oraz metod jej zapobiegania i zwalczania;
- 3) rozpoznawanie, zapobieganie i zwalczanie przestępczości gospodarczej i korupcji, w tym na szkodę interesów finansowych Skarbu Państwa i Unii Europejskiej oraz wypracowywanie i wdrażanie skutecznych metod w prowadzonych formach pracy operacyjnej i procesowej;
- 4) wykonywanie czynności operacyjno-rozpoznawczych związanych ze zwalczaniem przestępczości gospodarczej, korupcyjnej oraz cyberprzestępczości poprzez wszczynanie i prowadzenie form pracy operacyjnej oraz stosowanie metod pracy operacyjnej;
- 5) prowadzenie bieżącej współpracy z Wydziałem Techniki Operacyjnej Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu, zwanej dalej „KWP”, w zakresie planowania i organizacji czynności operacyjno-rozpoznawczych z wykorzystaniem środków techniki operacyjnej w prowadzonych sprawach przestępczości gospodarczej, korupcyjnej oraz cyberprzestępczości, pozbawionych innych źródeł dowodowych;
- 6) współpraca z osobowymi źródłami informacji w celu zbierania informacji o interesujących Policję zjawiskach, zdarzeniach, osobach, środowiskach i obiektach;
- 7) sporządzanie harmonogramów i sprawozdań okresowych z przebiegu pracy operacyjnej;
- 8) planowanie, koordynowanie i nadzorowanie realizacji zadań wynikających z funkcjonowania giełdy samochodowej, giełdy artykułów rolnych i giełdy zwierząt w Słomczynie w sprawach przestępczości gospodarczej i korupcyjnej;
- 9) organizowanie i realizowanie konwojów i doprowadzeń wynikających z zadań własnych oraz zleconych przez uprawnione organy;
- 10) wymiana informacji z innymi komórkami organizacyjnymi Komendy oraz innymi jednostkami organizacyjnymi Policji w celu ujawniania przestępstw gospodarczych i korupcji;
- 11) prowadzenie postępowań sprawdzających i przygotowawczych oraz związanej z tym dokumentacji w sprawach przestępstw gospodarczych, korupcyjnych i cyberprzestępczości;
- 12) prawidłowe oraz terminowe sporządzanie i wprowadzanie danych do KSIP oraz ERCDS dotyczących przestępczości gospodarczej, korupcyjnej oraz cyberprzestępczości;
- 13) dokumentowanie i analizowanie stanu przestępczości gospodarczej, korupcyjnej i cyberprzestępczości poprzez przetwarzanie danych statystycznych w prowadzonych bazach;
- 14) organizowanie szkoleń w ramach lokalnego doskonalenia zawodowego policjantów Komendy w zakresie prawidłowości wykonywania pracy operacyjno-rozpoznawczej i dochodzeniowo-śledczej w sprawach przestępczości gospodarczej, korupcyjnej i cyberprzestępczości;
- 15) współdziałanie w zakresie zapobiegania i zwalczania przestępczości gospodarczej i korupcji z funkcjonującymi na obszarze powiatu organami ochrony prawnej, organami administracji publicznej i kontroli;
- 16) współpraca z komórkami organizacyjnymi KWP właściwymi w sprawach zwalczania przestępczości gospodarczej i korupcji.”

§ 2.

Kierownicy oraz policjanci lub pracownicy wyznaczeni do koordynowania pracy komórek organizacyjnych Komendy są obowiązani:

- 1) do niezwłocznego zapoznania podległych policjantów i pracowników z postanowieniami niniejszego regulaminu;
- 2) w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie niniejszego regulaminu, do określenia szczegółowych zakresów zadań podległych komórkom organizacyjnym oraz wydania lub aktualizacji kart opisu stanowisk pracy oraz opisów stanowisk pracy, uwzględniając postanowienia niniejszego regulaminu.

§ 3.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od dnia 15 października 2023 r.

KOMENDANT POWIATOWY POLICJI
W GRÓJCU


mł. insp. Wojciech Bednarski

W porozumieniu:

KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI
Z SIEDZIBĄ w RADOMIU


nadinsp. Waldemar Wołowicz

UZASADNIENIE

Zmiana regulaminu Komendy Powiatowej Policji w Grójcu z dnia 16 grudnia 2016 r. (ze zm.) wynika z utworzenia w strukturze jednostki Wydziału do walki z Przestępczością Gospodarczą i Korupcją w miejsce funkcjonującego w ramach Wydziału Kryminalnego Referatu do walki z Przestępczością Gospodarczą i Korupcją.

Wobec powyższego zmianie ulega katalog zadań Wydziału Kryminalnego, dotychczas realizującego zadania w zakresie zwalczania przestępczości gospodarczej i korupcji oraz dodany zostaje katalog zadań dla utworzonego Wydziału do walki z Przestępczością Gospodarczą i Korupcją.

W związku z tym, że na mocy rozkazu organizacyjnego nr 1/23 Komendanta Powiatowego Policji w Grójcu utworzenie Wydziału do walki z Przestępczością Gospodarczą i Korupcją nastąpiło z dniem 15 października 2023 roku, zgodnie z § 3, regulamin wejdzie w życie z dniem podpisania, z mocą od 15 października 2023 roku, co zapewni spójność i zgodność przepisów regulaminu z obowiązującą od tego dnia strukturą organizacyjną Komendy Powiatowej Policji w Grójcu.

Zmiana regulaminu nie spowoduje skutków finansowych obciążających budżet jednostki Policji.